

Pedidos de cópia do processo ou Pedido de vista do processo


PEDIDOS DE CÓPIA DE PROCESSO

N Na página do TCE-RJ na internet, é possível obter uma cópia ou visualizar o conteúdo de um processo, bem como acompanhar e obter cópia dos pareceres, decisões e imagens digitais dos processos deste Tribunal. Porém, existem exceções a esse acesso, como por exemplo, em se tratando de processos sigilosos. Além disso, os processos só ficam disponíveis para consulta e visualização na página do TCE-RJ na internet, **após a apreciação dos autos por parte do respectivo Relator e/ou do Plenário**, nos termos do artigo 16, da Resolução 275/13.

Para obter essas informações, basta acessar diretamente a página do TCE-RJ, no endereço eletrônico:

<https://www.tcerj.tc.br/consulta-processo/Processo>

Não sendo possível à parte ou procurador obter a cópia do processo diretamente na página do TCE-RJ na internet, ou não estando o processo disponível para consulta no portal do TCE-RJ na internet, o interessado deverá necessariamente encaminhar uma solicitação para a Coordenadoria Setorial de Controle de Prazos e Diligências - CPR.



PEDIDO DE VISTA DE PROCESSO



O pedido de vista de processo permite à parte processual ou ao seu procurador o acesso ao processo sob análise do TCE-RJ.

O pedido de vista de processo poderá ser realizado pela parte interessada ou pelo seu procurador.

Caso o pedido seja realizado pela própria pessoa citada no processo, este deverá ser encaminhado por e-mail endereçado à Coordenadoria de Controle de Prazos – CPR, (e-mail: cpr@tcerj.tc.br), contendo os seguintes documentos

1. Documento de identificação do interessado
2. TERMO DE VISTA - PRÓPRIO assinado e datado (modelo em anexo no final deste Guia).

* Obs: Os documentos deverão ser encaminhados com a extensão em PDF.

Caso o pedido de vista do processo seja realizado pelo procurador da parte interessada, também deverá ser encaminhado um e-mail para a Coordenadoria de Controle de Prazos – CPR, (e-mail: cpr@tcerj.tc.br), contendo os seguintes documentos:

1. Documento de identificação do interessado
2. Cópia da procuração
3. Documento de identificação do Procurador
4. TERMO DE VISTA-PROCURADOR assinado e datado (modelo em anexo no final deste Guia).

* Obs: Os documentos deverão ser encaminhados com a extensão em PDF.

A parte ou o seu procurador deverão indicar corretamente o e-mail para o envio da cópia de processos, uma vez que os arquivos contendo a cópia do processo serão enviados **para o e-mail que consta no Termo de Vista.**



TCE-RJ

Processo TCE-RJ nº

Rubrica:

Fls.:

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
COORDENADORIA SETORIAL DE PRAZOS E DILIGÊNCIAS – CPR / SGE

TERMO DE VISTA/CÓPIA – O PRÓPRIO

Artigo 10 com o acréscimo do Artigo 26-F do Regimento Interno

Nesta data, encaminhamos através de **e-mail** ao Sr.(a)

_____,
Identidade nº _____, expedida pelo (a) _____,

CPF nº _____, endereço _____

_____,
Bairro _____, Cidade _____, Estado _____,

CEP.: _____ - _____, **telefone** nº celular nº (____) _____,

e-mail _____, os arquivos do

Processo TCE-RJ nº _____.

Do que, para constar lavrei o presente termo, que vai pelo mesmo e por mim assinados.

Declaro ter solicitado as seguintes cópias:

- () Cópia da Decisão Plenária
- () Cópia do Corpo Instrutivo
- () MP

CPR, ____/____/____

Interessado

TCE-RJ

Processo TCE-RJ nº

Rubrica:

Fls.:

COORDENADORIA SETORIAL DE PRAZOS E DILIGÊNCIAS – CPR / SGE

TERMO DE VISTA/CÓPIA – PROCURADOR

Artigo 10 com o acréscimo do Artigo 26-F do Regimento Interno

Nesta data, encaminhamos através de **e-mail** ao Sr.(a)

_____,
Identidade nº _____, expedida pelo (a) _____,
CPF nº _____, endereço _____

_____,
Bairro _____, Cidade _____, Estado _____,
CEP.: _____ - _____, **telefone** nº celular nº (____) _____,
e-mail _____ Procurador (a) do (a) Sr. (a.)

_____,
CPF nº _____, os arquivos do Processo TCE-RJ nº _____.

Do que, para constar lavrei o presente termo, que vai pelo mesmo e por mim assinados.

Declaro ter solicitado as seguintes cópias:

- () Cópia da Decisão Plenária
- () Cópia do Corpo Instrutivo
- () MP

CPR, ____/____/____

PROCURADOR